

SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS DA ÁREA DE SECRETARIADO EXECUTIVO PARA PROJETO "PROGRAMA TELESSAÚDE BRASIL REDES DE MATO GROSSO"

EDITAL Nº 003/2015

O Coordenador do Projeto Núcleo Técnico Científico de Telessaúde Brasil Redes de Mato Grosso, por meio da FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO – FUNDAÇÃO UNISELVA, no uso de suas atribuições legais, comunica a realização de PROCESSO SELETIVO simplificado para o cargo abaixo relacionado:

Cargo: Estagiário da área de SECRETARIADO EXECUTIVO (1 vaga)

Descrição da vaga: Atuação na área de Secretariado Executivo, em atividades relacionadas ao Telessaúde, com alimentação e acompanhamento do Cadastro de solicitantes na Plataforma de Telessaúde, Monitoramento das solicitações de teleconsultoria, alimentação do site do Telessaúde, apoio às atividades educativas, apoio às atividades de Vídeo Conferência e Webconferência e demais atividades administrativas de apoio ao telessaúde,

Valor BRUTO: R\$ 800,00 (Oitocentos reais) por mês

Período estimado para prestação do serviço: 06 (seis) meses

Carga Horária: 30 horas semanais

Requisitos: Aluno de Graduação em Secretariado Executivo. Conhecimentos em Word, Excell, Power Point.

Descrição sumária das atribuições do cargo: Suporte on line aos profissionais solicitantes de teleconsultorias e teleconsultores, apoio às webconferências, web-aulas, videoconferências, atualização cadastral dos profissionais na Plataforma de teleconsultoria, manutenção e atualização do site do Telessaúde, manutenção do Portal de ensino à distância, monitoramento das solicitações de teleconsultoria, alimentação do banco de dados do telediagnóstico, atividades de apoio administrativo.

Local de entrega do Curriculum: Núcleo Técnico Científico de Telessaúde no Hospital Universitário Júlio Müller (anexo à Biblioteca) situado na Rua Dr Luiz Phellipe Pereira Leite, SN, Alvorada, Cuiabá-MT. Horário de atendimento: 8:00 h às 11:30 h e 14:00 h às 17:30 h.

Contato por e-mail: ntctelessaude.mt@gmail.com

Técnica Responsável: *Mirian Leidimari Raymundo*

E-mail: mirian.projetos@uniselva.org.br

Cronograma das Atividades Internas

AÇÕES	DATA
Início do processo de seleção e entrega do currículo	15 a 23/06/2015
Análise Curricular	24/06/2015
Convocatória para entrevista	25/06/2015
Realização das entrevistas	26/06/2015
Resultado Final	29/06/2015
Início das Atividades	01/07/2015

Cuiabá-MT, 11 de junho de 2015.

PROF. Dr COR JESUS FERNANDES FONTES

Coordenador do Projeto